



ORIGINALE

Città di Randazzo

Città Metropolitana di Catania

DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

CON I POTERI DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 74 DEL 19/09/2024

OGGETTO:	CONTRATTAZIONE	DECENTRATA	PERSONALE	-	NOMINA	DELEGA-
	ZIONE TRATTANTE DI PARTE DATORIALE.					

L'anno duemilaventiquattro il giorno 19 del mese di settembre alle ore 16.30 si è riunita la Commissione Straordinaria del Comune di Randazzo, nominata con D.P.R. del 26 gennaio 2024, ai sensi dell'art.143 del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267, in conseguenza dello scioglimento degli organi elettivi del Comune di Randazzo;

Vista la delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n.1 del 22/02/2024 di approvazione "Regolamento per lo svolgimento da remoto delle sedute della Commissione Straordinaria per il Comune di Randazzo";

Sono rispettivamente presenti ed assenti:

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente
Caliò Alfonsa	Componente	DA REMOTO	
Gambadauro Cosimo	Componente	X	
Giusto Isabella	Componente		X

È presente il Segretario Generale Avv. Chiara Morelli, nella sede comunale.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Vista la proposta di deliberazione inerente l'oggetto;

Visti gli allegati pareri;

DELIBERA

Con votazione unanime espressa in forma palese di approvare la allegata proposta e, con separata votazione unanime, dà all'atto immediata eseguibilità.



Città di Randazzo

Città Metropolitana di Catania

**PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DELIBERATIVO
DELLA
COMMISSIONE STRAORDINARIA
CON I POTERI DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

N. 73 DEL 18-09-2024

OGGETTO:	CONTRATTAZIONE	DECENTRATA	PERSONALE	-	NOMINA	DELEGA-
	ZIONE TRATTANTE DI PARTE DATORIALE.					

Il proponente Dott.ssa Marta Emilia Dierna- sovraordinato Affari generali

che attesta di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente atto

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO l'art. 7, co. 3, CCNL 16 novembre 2022;

RITENUTO di sua competenza il provvedere alla costituzione della delegazione trattante di parte datoriale, stante la competenza degli organi politici e la mancata attribuzione della stessa ad altro organo;

CONSIDERATO che è necessario provvedere alla nomina della delegazione trattante di parte datoriale rivederne la composizione in funzione delle rilevanti modifiche nell'assetto organizzativo dell'Ente di recente verificatesi;

SOTTOLINEATA la necessità di un rapporto di completa fiducia professionale e programmatica tra l'organo di governo dell'ente e la delegazione trattante di parte datoriale;

ASSUNTO che la legislazione nazionale ed i contratti nazionali non dettano alcuna specifica disposizione sul numero e sui componenti la delegazione trattante di parte datoriale, limitandosi ad evidenziare che essa deve comprendere unicamente dirigenti ovvero, negli enti che ne sono sprovvisti, responsabili;

VALUTATO che il segretario comunale, ancorché formalmente non sono dirigenti o funzionari, possono essere considerati compresi tra i soggetti componenti la delegazione trattante di parte datoriale in quanto ascrivibili comunque alla sfera datoriale;

SOTTOLINEATO che appare necessario attribuire al segretario la presidenza della delegazione trattante di parte datoriale sia in considerazione della professionalità assai elevata, sia dello

svolgimento di un ruolo di coordinamento dei responsabili, sia del rapporto assai stretto che lega questa figura alle indicazioni programmatiche dell'amministrazione;

CONSIDERATO che non appare necessario che tutti i responsabili facciano parte della delegazione trattante di parte datoriale, in quanto non tutti hanno le necessarie specifiche competenze professionali in materia di gestione delle risorse umane e che la stessa può anche essere composta dal solo presidente;

VALUTATO che altro strumento per il loro coinvolgimento è costituito dalla possibilità di essere chiamati a far parte in modo consultivo della stessa per singole riunioni e/o specifici temi;

ASSUNTA la necessità che sia per competenze professionali che per attività svolte, della stessa faccia parte il responsabile preposto alla gestione delle risorse umane (I Settore "Affari Generali");

CONSIDERATA la opportunità che la delegazione trattante possa avvalersi di specifiche competenze professionali delle quali si rende necessaria la tempestiva consultazione;

VISTO il parere tecnico reso dal responsabile del Settore "Affari Generali";

DELIBERA

- I. la delegazione trattante di parte datoriale è formata da:
Dottoressa Chiara Morelli (segretario comunale); quale Presidente della delegazione trattante
Comm. Capo Gaetano Cullurà (responsabile del I Settore "Affari Generali");
- II. in caso di assenza del Presidente le sue funzioni sono svolte dal dott. Gaetano Cullurà
- III. il Presidente della delegazione trattante di parte datoriale può fare partecipare a riunioni, anche per singoli temi, esperti esterni e/o i componenti il collegio dei revisori e/o componenti dell'OIV (ovvero) del nucleo di valutazione e/o singoli responsabili;
- IV. il Presidente della delegazione trattante di parte datoriale informa la Commissione Straordinaria delle riunioni, affinché essi possano assistervi e, ove necessario, può invitarli formalmente;
- V. il Presidente della delegazione trattante è impegnato a che le riunioni si tengano di norma al di fuori dell'orario di lavoro e che, nei casi eccezionali in cui si tengono all'interno dell'orario di lavoro, vi sia il consenso unanime di tutti i partecipanti e che le ore di impegno dei rappresentanti sindacali siano sottratte da quelle previste come permessi per lo svolgimento delle attività sindacali.
- VI. Di dare atto che il presente è senza impegno di spesa a carico del bilancio comunale ;
- VII. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. 44/91.

PARERI ALLEGATI ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO: CONTRATTAZIONE
DECENTRATA PERSONALE - NOMINA DELEGA-
ZIONE TRATTANTE DI PARTE DATORIALE.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000 come applicabili nell'Ordinamento regionale:

- parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
 parere NON FAVOREVOLE per le motivazioni allegate.

Randazzo, li 18/09/2024

Il Responsabile del Settore



PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabili nell'Ordinamento regionale:

- parere FAVOREVOLE
 parere NON FAVOREVOLE di regolarità contabile per le motivazioni allegate.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, come applicabili nell'Ordinamento regionale:

parere FAVOREVOLE di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000):

si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.
.....	€ xxx.xxx,xx	x.xxx.xxx	xxx	xxxx/xxxx	xxxx/xxxx

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.
.....	€ xxx.xxx,xx	x.xxx.xxx	xxx	xxxx/xxxx	xxxx/xxxx

e si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa”;

parere NON FAVOREVOLE di regolarità contabile e non si appone l'attestazione della copertura finanziaria, per le motivazioni allegate.

Randazzo, li 18/09/2024

Il Responsabile del Settore



Controdeduzioni del Settore proponente alle osservazioni di cui al parere di regolarità contabile

Osservazioni controdedotte dal Responsabile del Settore proponente con nota mail prot....n.....

Parere di regolarità tecnica confermato: SI NO

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO.ù

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA:

DR. SSA ALFONSA CALIO'



DOTT. COSIMO GAMBADAURO

Cosimo Gambadauro

DR.SSA ISABELLA GIUSTO

IL SEGRETARIO GENERALE

Avv. Chiara Morelli
Chiara Morelli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal 20/09/2024 al 05/10/2024 al n. _____

Randazzo, li _____

Il Responsabile della pubblicazione on line _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione all'albo *on line* di cui sopra

CERTIFICA

che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 20/09/2024 per quindici giorni consecutivi.

Randazzo, li _____

Il Segretario Generale

Avv. Chiara Morelli



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 10/09/2024

- in quanto decorsi 10 giorni dalla pubblicazione come sopra certificato
 in quanto dichiarata immediatamente esecutiva dall'organo deliberante



Il Segretario Generale

Avv. Chiara Morelli
Chiara Morelli